

Stellenbeschreibung

Physiotherapeutin*

Funktion

Physiotherapeutin

Anforderung/Voraussetzung

Diplom in Physiotherapie und Zusatzqualifikationen sind erwünscht

Vorgesetzte Stelle

zuständiges Mitglied der Institutionsleitung

Unterstellte Mitarbeiterinnen

keine

Aufgabenbereich/Ziel der Stelle

- Erhaltung und Verbesserung der Körperfunktionen im Bereich Motorik
- Erarbeitung von Handlungskompetenzen
- Therapeutische Förderung der Schülerinnen
- Bereitstellung von Hilfsmitteln
- regelmässiger interdisziplinärer Austausch mit dem zuständigen Mitglied der Institutionsleitung, verantwortlichen Heilpädagogin, Erziehungsberechtigten
- Teilnahme und Mitorganisation der Elternanlässe
- Teilnahme an Erfahrungsgruppen
- Teilnahme an Sitzungen zur Qualitätssicherung
- Rechte und Pflichten bezüglich berufsbezogener Fort- und Weiterbildung
- Jährliche Fortbildungspflicht

Besondere Aufgaben betreffen:

Therapeutischer Bereich

- Teilnahme an den Förderdiagnose-Gesprächen
- Therapieplanung und deren Durchführung, Überprüfung und Auswertung
- Verfassen der jährlichen Therapieberichte
- Rapporting und Information der medizinischen Abklärungsstellen über den Therapieverlauf
- Bei Bedarf Unterstützung und Beratung der Lehrpersonen in fachlichen/berufsspezifischen Fragen
- Information der Erziehungsberechtigten bezüglich Therapieplanung und Therapieverlauf

Administration, Organisation

- Bei Bedarf Teilnahme an Schullagern und Mitarbeit bei klassenübergreifenden Schulprojekten
- Führung der Präsenzkontrolllisten für die Therapie
- Einholung der Kostengutsprachen für medizinisch-therapeutische Massnahmen
- Hilfsmittelbeschaffung

Personeller Bereich

- Anleitung und Überwachung von therapeutischem Fachpersonal in Ausbildung nach Absprache mit dem zuständigen Mitglied der Institutionsleitung

Kompetenzen

- Unterschriftsberechtigt für die Therapieberichte
- Akteneinsichtsrecht der ihr anvertrauten Schülerinnen
- Verantwortlich für die fristgerechte Erstellung der Therapieplanung und der Therapieberichte
- Verantwortlich für die korrekte Führung der Präsenzlisten
- Verantwortlich für die fristgerechte Einholung der Kostengutsprachen für medizinisch-therapeutische Massnahmen
- Verantwortlich für die Sicherheit der Geräte im Therapieraum

- Verantwortlich für die Erfüllung der Aufsichtspflicht
- Verantwortlich für den Einbezug der Erziehungsberechtigten bezüglich Therapieziele und Therapieverlauf

Bemerkungen

- Die Anstellungsbedingungen sind im Arbeitsvertrag und im Mitarbeiterreglement geregelt.
- Lohnklasse 16 bei einer Anstellung in 27-tel
- Lohnklasse 15 bei einer Anstellung in 42-tel

* für die weibliche gilt immer auch die männliche Form

Genehmigt an der ILK vom 07.05.2010